

Рассмотрено
Управляющим Советом
МБОУ СОШ №13 г. Азова
Протокол № 5 от 26.08.2012

УТВЕРЖАЮ:
Приказ № 19 от 08.08.2012 г.
Директор МБОУ СОШ №13 г. Азова
Т.И. Черкесова



ПОЛОЖЕНИЕ о выборах главы ученического самоуправления – президента МБОУ СОШ №13 г. Азова

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные принципы подготовки и проведения выборов главы ученического самоуправления. Положение Разработано в соответствии с Законом РФ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 13 г.Азова.

2. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и проведения выборов главы совета ученического самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. Учащиеся могут избирать и быть избранными независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям

4. Участие избирателя (учащегося) в выборах является свободным и добровольным.

5. Выборы проводятся на альтернативной основе.

6. Выборы организует и проводит избирательная комиссия образовательного учреждения. Комиссия обеспечивает информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, о ходе избирательной кампании, а также о кандидатах в выборные органы ученического самоуправления.

2. Избирательное право

1. Правом избирать президента школы обладают учащиеся 7-11 классов.

2. Правом быть избранным главой Совета ученического самоуправления (Президентом школы) обладают учащиеся 9-10 классов.

3. Избирательная комиссия, координатор выборов

1. Избирательная комиссия МБОУ СОШ № 13 г. Азова формируется в количестве 5-10 человек из учащихся 10-11 классов. На первом заседании комиссии избирают председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

2. Комиссия обязана в пределах своей компетенции рассматривать поступившие в период избирательной кампании обращения о нарушениях и проводить проверки по этим обращениям.

3. Комиссия обеспечивает информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, о ходе избирательной кампании, о кандидатах.

4. Комиссия осуществляет контроль за соблюдением избирательных прав учащихся, обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов, изданием необходимой печатной продукции, осуществляет регистрацию кандидатов, утверждает текст бюллетеня, организует досрочное голосование в соответствии с настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

5. Определяет результаты выборов путем подсчета голосов.
6. Объявляет и публикует результаты выборов.
7. Полномочия избирательной комиссии МБОУ СОШ № 13 г. Азова прекращаются через 3 дня со дня оглашения результатов.
8. Первое заседание избирательной комиссии до избрания её председателя открывает и ведет координатор выборов.
9. Координатором выборов является заместитель директора по воспитательной работе, или учитель истории, обществознания, права, или член территориальной избирательной комиссии, или участковой избирательной комиссии, который добровольно осуществляет помощь избирательной комиссии и Совету ученического самоуправления.
10. Вмешательство в деятельность избирательной комиссии не допускается.

3. Гласность в деятельности избирательной комиссии МБОУ СОШ № 13 г. Азова

1. На всех заседаниях комиссии вправе присутствовать кандидаты и их доверенные лица, представители средств массовой информации.
2. С момента начала работы избирательной комиссии в день голосования на избирательном участке вправе присутствовать наблюдатели.
3. Наблюдатель вправе:
 - знакомиться со списками избирателей;
 - находиться в помещении для голосования соответствующей избирательной комиссии;
 - наблюдать за выдачей бюллетеней и голосов избирателей
4. При проведении выборов наблюдатель может быть назначен зарегистрированным кандидатом.

5. Выдвижение и регистрация кандидатов

1. Учащийся 9-10-го классов МБОУ СОШ № 13 г. Азова может быть выдвинуты кандидатами путем самовыдвижения или выдвижения избирательным объединением (классом).
2. Самовыдвижение кандидатов производится путем уведомления об этом избирательной комиссии с последующим сбором подписей в поддержку кандидата. Форма подписного листа прилагается (Приложение № 1).
3. Кандидата в праве выдвигать избирательное объединение (класс), по уведомлению инициативной группы. (Приложение № 2).
4. Регистрация кандидатов осуществляется не позднее, чем за 7 дней до дня выборов избирательной комиссией, указывается дата и время регистрации кандидата.
5. Для регистрации кандидат предоставляет в избирательную комиссию МБОУ СОШ № 13 г. Азова :
 - подписные листы или уведомление инициативной группы;
 - фотографию для размещения на информационном стенде;
 - биографию;
 - предвыборную программу
 - характеристику учащегося за подписью классного руководителя.
6. Кандидату выдается регистрационное удостоверение.
7. Подписи избирателей собираются в количестве не менее 20. Подписи собираются среди учащихся 7-11 классов МБОУ СОШ № 13. При этом недопустимы любые формы принуждения и подкупа избирателей со стороны кандидатов и их доверенных лиц.
8. Основаниями для отказа в регистрации кандидатом являются: наличие недостоверных подписей, собранных с нарушением порядка сбора подписей,

недействительных подписей, либо непредставление каких-либо документов, указанных в п.5 ст.5 Положения

9.Если ко дню голосования будет зарегистрирован один кандидат или не будет ни одного зарегистрированного кандидата, голосование по решению избирательной комиссии откладывается для дополнительного выдвижения кандидатов и осуществления последующих избирательных действий.

5. Статус кандидатов

1.Все кандидаты обладают избирательными правами и несут равные обязанности.

2.От имени кандидатов вправе выступать исключительно их уполномоченные представители, доверенные лица.

3.Кандидат не может являться членом избирательной комиссии школы. В этом случае член избирательной комиссии должен заявить самоотвод, на его место выдвигается новый член комиссии.

4.Кандидат вправе не позднее чем за 1 день до дня голосования снять свою кандидатуру, а инициативная группа отозвать выдвинутого кандидата, уведомив об этом избирательную комиссию.

6. Составление списков избирателей

1.Списки избирателей составляются не позднее чем за 5 дней до дня выборов.

2.В список избирателей включаются учащиеся 7-11 классов МБОУ СОШ № 13 г. Азова на основании данных классных журналов.

3.Список избирателей составляется в одном экземпляре (Приложение № 3). Список избирателей должен быть подписан председателем избирательной комиссии МБОУ СОШ № 13, а также заверен печатью МБОУ СОШ № 13 г. Азова.

4.Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и до начала подсчета голосов избирателей запрещается.

7. Информирование избирателей и предвыборная агитация

1.Информационное обеспечение включает в себя информирование избирателей, предвыборную агитацию и способствует свободному волеизъявлению учащихся, гласности выборов.

2.Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата и заканчивается в 13.00 в сутки до дня голосования.

3.Предвыборная агитация в день голосования запрещается.

8. Помещение для голосования

1. Помещение для голосования безвозмездно предоставляется администрацией МБОУ СОШ № 13 г. Азова.

2. В помещении голосования должен быть зал, в котором размещаются специально оборудованные места для тайного голосования, снабженные письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

3. В помещении для голосования оборудуется информационный стенд с информацией о всех кандидатах, но не содержащий предвыборной агитации; образцы заполнения бюллетеней; образец протокола итогов голосования.

9. Голосование, подсчет голосов избирателей, определение результатов выборов и их опубликование

1. Форма бюллетеня утверждается избирательной комиссией не позднее чем за 2 дня до дня голосования. Члены избирательной комиссии образовательного учреждения не позднее чем за 1 день до голосования заверяют бюллетени в правом верхнем углу двумя подписями членов комиссии.

2. В случае отмены, аннулирования регистрации кандидата или его самоотвода фамилия кандидата вычеркивается.

3. Голосование на выборах проводится на 2-й, 3-й и 4-й переменах между уроками. Голосование на уроке не запрещается. Начало открытия избирательного участка – 9.30, время закрытия – 12.00 в день выборов.

4. Для участия в голосовании на выборах избиратель предъявляет ксерокопию свидетельства рождения или паспорта или дневник учащегося школы №13 и получает бюллетень, ставит роспись в списке избирателей.

5. Каждый избиратель голосует лично, голосование за других избирателей исключается.

6. Голосование проводится путем нанесения избирателем в бюллетене любого знака, рядом с фамилией кандидата. Если избиратель заявляет о допущении ошибки в заполнении, то член избирательной комиссии должен предоставить другой бюллетень взамен испорченного, с занесением соответствующей записи в протокол избирательной комиссии.

7. Заполненные бюллетени опускаются избирателем в опечатанные ящики для голосования.

8. Перед вскрытием ящиков члены комиссии в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол (Приложение 4).

9. После проверки состояния печатей на ящиках, последние вскрываются и производится подсчет голосов, отделяя при этом недействительные бюллетени.

10. Избирательная комиссия оформляет решение об итогах голосования протоколом в результате подсчета голосов не позже 17.00 в день голосования после закрытия избирательного участка.

11. Избирательная комиссия заполняет итоговый протокол.

12. Победа присваивается кандидату, получившему наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в выборах.

13. Если два кандидата набрали равное количество голосов, то победившим признается тот кандидат, который зарегистрировался в качестве кандидата раньше по времени.

14. Итоги выборов публикуются и доводятся до сведения избирателей на информационном стенде в день выборов в 18.00 или на следующий день после выборов не позднее 10.00.