

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим Советом
МБОУ СОШ №13 г. Азова
протокол № 4 от 16.08.2021

приказ № 30 от 16.08.2021 г.
Директор МБОУ СОШ №13 г. Азова
И.И. Черкесова



Положение о текущей и промежуточной аттестации учащихся 2-11-х классов МБОУ СОШ №13 г. Азова

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы, локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы.
- 1.2. Настоящее Положение утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:
 - установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта во всех классах;
 - контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.
- 1.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное и почетвертное (полугодие) оценивание результатов их учёбы.
- 1.5. Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой тестирования, собеседования и контрольные работы, которые проводятся по итогам учебного года.
Промежуточная (годовая) аттестация проводится:
 - во 2 - 9-х классах по учебным предметам с недельной нагрузкой более одного учебного часа - по четвертям;
 - по учебным предметам с недельной нагрузкой один час в любом из 5 - 9 классов - по полугодиям;
 - в 10-11 классах - по полугодиям.

II. Текущая аттестация учащихся

- 2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.
- 2.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
- 2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.
- 2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
 - отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 - 9-х классах - не позже чем через неделю после их проведения;
 - отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал.

общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

- 2.7. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учётом их фактических знаний, умений и навыков.
- 2.8. Четвертная (полугодовая) отметка по предмету выставляется с учетом не менее 3-х отметок, полученных учащимся за устные и письменные ответы (лабораторные, практические, контрольные работы) в течение четверти. При выставлении отметок учитель руководствуется следующим:
- отметка «5» выставляется при наличии большего количества отличных отметок, при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка не учитывается, если учащийся в течение четверти (полугодия) показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную отметку);
 - отметка «4» выставляется при наличии большего количества отметок «4», при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка не учитывается, если учащийся в течение четверти (полугодия) показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную отметку);
 - отметка «3» выставляется при наличии большего количества удовлетворительных оценок;
 - неудовлетворительная отметка «2» выставляется, если учащийся не усвоил изучаемый материал и имеет в основном отметки «2»;
 - учащимся находящимся на лечении в лечебном заведении, где были организованы учебные занятия, учитываются отметки, полученные в лечебном заведении;
 - учащиеся, пропустившие 2/3 занятий в течение четверти (полугодия), не аттестуются.
- 2.9. Каждому ученику предоставляется возможность в течение четверти (полугодия для учащихся 10 и 11 классов) повторно ответить (сдать зачет) по любой изученной теме. В случае, если учащийся показал при ответе сформированность знаний, умений, навыков по этой теме (по вопросу темы), ему выставляется в журнал рядом с ранее полученной новая отметка, которая и учитывается при выставлении отметки за четверть (полугодие).
- 2.10. С целью информирования учащихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в 1-й, 2-й и 3-й четвертях в 5 - 9-х классах предусматривается предварительное выставление четвертной оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

III. Промежуточная (годовая) аттестация учащихся

- 3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.
- 3.2. Годовая аттестация включает в себя:
- проверку техники чтения в 1 - 4-х классах;
 - диктант по русскому языку в 1 - 5-х классах, 6 - 8-х, 10-х общеобразовательных классах;
 - контрольную работу по математике в 1 - 5-х классах, 6 - 8-х, 10-х общеобразовательных классах;
 - сдачу нормативов по физической подготовке в 5 - 8, 10-х классах.
- 3.3. Годовая отметка по предмету определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок. Отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
5	4	4	5	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
5	4	4	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
4	3	3	4	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех оценок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
3	3	3	4	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок.

Годовая отметка в 10 - 11 классах по всем предметам выставляется с учетом двух отметок, полученных за полугодия.

- Годовая отметка по предметам: музыке (5-7кл), черчению (8-9 кл), ИЗО (5-7 кл), информатике (8 кл), МХК (8, 9, 10-11 кл), ОБЖ, обществознанию (6-9 кл), имеющим 1 час в неделю по учебному плану, выставляется на основании двух отметок, полученных за полугодия.

Отметка «5» выставляется при наличии двух отметок «5» за I и II полугодия или одной отметки «4» за I полугодие и отметки «5» за II полугодие.

Отметка «4» выставляется при наличии двух отметок «4», а также возможны варианты:

I	II	год
5	4	4
3	4	4
3	5	4

Отметка «3» выставляется при наличии двух отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	год
4	3	3
2	3	3

Отметка «2» выставляется при наличии неудовлетворительных отметок за оба полугодия или за II полугодие при отметке «3» за I полугодие.

- 3.4. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул. Классные руководители обязаны Довести до сведения учащихся и их родителей решение Педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле учащегося.
- 3.5. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.