

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №13

_____ Г.И. Черкесова

Приказ

№ ____ от сентября 2016г.

Дорожная карта

по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, повышению эффективности деятельности МБОУ СОШ №13 по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной (итоговой) аттестации образовательных цензов в учебном году

Цель: создание условий для успешной подготовки к итоговой аттестации обучающихся в форме ЕГЭ, ОГЭ, обеспечение исполнения законодательства РФ и Ростовской области в части организации подготовки к проведению ЕГЭ, ОГЭ, оценки качества организации и ликвидации выявленных пробелов освоения обучающимися государственного образовательного стандарта.

№	Направление	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
I.	Разработка документов уровня образовательного учреждения по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников	<ul style="list-style-type: none">• Приказ по школе о назначении ответственного за организацию ГИА выпускников 9,11 классов• Решение педсовета и приказ о создании рабочей группы по подготовке и организации ГИА• утверждении плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2017 г.• Приказ о распределении функциональных обязанностей администрации и работников школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в 2017 г. <p>Приказ об организации и проведении ГИА выпускников в 2017</p>	В течение учебного года	Директор, Зам. директора по УВР Т.И. Козаченко

		<ul style="list-style-type: none"> • Решение педсовета о выполнении и уровне освоения государственных программ и о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации • Приказ о допуске к ГИА • Приказ об организованном окончании учебного года • Решение педсовета о ходе и результатах государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования и выпуске учащихся • Приказ по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования, о выдаче документов об основном общем образовании • Решение педсовета о результатах государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования • Приказ по результатам государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования, о выдаче документов о среднем общем образовании • Решение педсовета о награждении выпускников 11 классов медалями «За особые успехи в учении» • Приказы о проведении ГИА для заболевших в период ГИА • Приказы о проведении ГИА в повторные сроки 		
2.	<p>- психолого-педагогическая диагностика - выявление интересов и склонностей, профессиональных предпочтений обучающихся 8-9,10, 11 кл.</p> <p>- создание базы данных одаренных детей;</p> <p>- анкетирование на предмет выбора предметов на ГИА;</p> <p>- проведение диагностических работ;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация входной диагностики в ОУ (диагностические работы, собеседования, анкетирование и др.). Выявление детей группы риска. 2. Анализ результатов входной диагностики. Выявление пробелов в подготовке обучающихся при освоении государственного образовательного стандарта 3. Разработка индивидуальных планов учащихся по подготовке к итоговой аттестации. 4. Разработка и реализация планов индивидуального 	в теч. года 1 раз в четверть	Зам. дир. по УВР Т.И. Козаченко, Е.А. Лубенец, Л.В. Глущенко учителя-предметники

<p>их анализ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - психолого – педагогическая поддержка: тренинговые занятия, индивидуальные консультации обучающихся, родителей по подготовке к ГИА с целью успешного преодоления пробелов в знаниях. - составление и реализация индивидуальных учебных планов; графиков индивидуальных консультаций - составление и реализация планов индивидуального сопровождения обучающихся; - индивидуальное сопровождение обучающихся-участников конкурсов и олимпиад; - определение перечня наиболее значимых мероприятий международного, всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровня; - разработка индивидуальной карты достижений обучающихся (модели мониторинга достижений обучающихся) - работа по наполнению содержанием разделов «Портфолио» обучающихся; - профессиональная ориентация – 	<p>сопровождения детей группы риска.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Создание банка КИМов для индивидуальных, дифференцированных заданий 6. Выстраивание системы работы с родителями обучающихся (информирование о требованиях к подготовке обучающихся, о структуре и содержании КИМов и др., собеседования, родительские собрания, участие родителей в качестве наблюдателей на диагностических работах, проверка родителями выполненных работ – с помощью ключей и др.) 7. Мониторинг реализации индивидуальных планов обучающихся. Использование различных видов контроля для получения объективной информации. 8. Анализ промежуточных результатов в школьных методических объединениях, на педагогических советах, пед. консилиумах, совещаниях, родительских собраниях и др. 9. Работа совета профилактики. 10. Использование возможностей Интернет-ресурсов, в т. ч. социальных сетей (виртуальное консультирование, выполнение работ в режиме он-лайн и др.) 11. Работа в системе дневник. ру (информирование родителей) в теч. учебного года 		
--	---	--	--

	<p>профессиональное информирование (о разнообразии мира профессий, о специфике профессий; встречи с представителями разных профессий, студентами вузов и ссузов, экскурсии в вузы и ссузы, на предприятия и др.);</p>			
3.	<p>Совершенствование системы промежуточной аттестации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение диагностических работ с использованием заданий по типу ЕГЭ и ГИА-9. 2. Анализ результатов выполнения диагностических работ в соответствии с кодификатором и спецификацией по предмету (по всем предметам и классам). 3. Организация работы педагогов и обучающихся с материалами сайтов http://fipi.ru, http://standart.edu.ru, http://reschuege.ru/, http://centeroko.ru и др. 4. Создание (пополнение) банка КИМов для организации промежуточной аттестации по предметам (на уровне ШМО). 5. Проведение диагностических работ, комплексных работ в 5-8,10 классах по материалам ИРО (диагностические исследования 2015, 2016), сайтов http://standart.edu.ru, http://centeroko.ru и др. 6. Организация и проведение диагностических работ в 5-11 классах по оценке качества образования, определению пробелов освоения обучающимися ГОС. 7. Работа психолого-педагогических служб – организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся. 8. Педагогические советы в МБОУ СОШ №13, совещания руководителей и заместителей руководителей ОУ «Качество образования. Ресурсы повышения качества образования», «Психологическая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ГИА-9». 	<p>в теч. учебного года</p>	<p>Зам. дир. по УВР Т.И.Козаченко, Л.В. Глущенко, психолог Е.П. Медведева, рук. ШМО, учителя-предметники,</p>

		9. Мониторинг учебных достижений обучающихся (на основе результатов диагностических работ), анализ промежуточных результатов на педагогических советах, заседаниях ШМО, совещаниях заместителей руководителей ОУ.		
4.	Управление качеством образования	Анализ результатов прошлого года Программа управления качеством образования (на уровне ОУ) Программа внутришкольного контроля (с включением раздела по контролю качества) Графики (посещения уроков, взаимопосещение, предметных недель, диагностических работ и т. д.) План-график методического месячника. План работы ШМО.	Август-сентябрь	Директор, Зам. дир. по УВР Т. И. Козаченко, рук. рук. ШМО
5.	Выявление групп риска	Диагностические работы Мониторинг Анализ результатов промежуточной аттестации Индивидуальные дневники.	в теч. учебного года	Классные руководители, учителя-предметники
6.	Повышение квалификации учителей	1. Выявление потребностей в повышении квалификации учителей; 2. Формирование графиков повышения квалификации и обеспечение их реализации. 3. Организация деятельности ШМО по изучению опыта педагогов, распространению положительного опыта. 4. Создание условий для профессионального развития педагогов посредством ИКТ. 5. Подготовка и проведение в ОУ практических семинаров: <input type="checkbox"/> Мониторинг учебных <input type="checkbox"/> достижений учащихся; <input type="checkbox"/> Работа в системе <input type="checkbox"/> электронный дневник.ru; <input type="checkbox"/> Особенности работы <input type="checkbox"/> педагога в период перехода на ФГОС свете нового закона «Об образовании» <input type="checkbox"/> Приоритетность <input type="checkbox"/> формирования УУД в системе современного образования 6. Изучение педагогами кодификатора и спецификации работ ЕГЭ, ГИА-9 по предмету.	Август В теч. года	Директор, зам. дир. по УВР Т.И. Козаченко, зам. дир по ВР Е.Алубенец., руководители ШМО, учителя-предметники

		<p>7. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями – предметниками о целях и технологиях проведения итоговой аттестации.</p> <p>8. Инструктивно-методическое совещание «Задачи по проведению ГИА-9, ЕГЭ» Совещание с повесткой дня «Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса по подготовке к ГИА-9, ЕГЭ»</p> <p>9. Внутришкольный контроль работы педагогов по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников: а) целенаправленное посещение обобщающих уроков; б) проверка выполнения государственного образовательного стандарта по предмету; в) проведение диагностических работ в 9, 11 классах по предметам, вынесенным на экзамены; г) собеседования с учителями по организации повторения учебного материала; д) утверждение экзаменационных материалов.</p> <p>10. Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) по ГИА-9, ЕГЭ</p> <p>11. Дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования.</p> <p>12. Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ прошлого года</p>		
7.	<p>Работа с обучающимися предвыпускных и выпускных классов, имеющих высокие достижения в освоении образовательных программ по общеобразовательным предметам (потенциальными высокобалльниками)</p>	<p>План подготовки и проведения ГИА; Обеспечение участия в предметных олимпиадах, конкурсах различного уровня; Мониторинг достижений учащихся; Смотр портфолио.</p>	<p>в теч. учебного года</p>	<p>зам. дир. по УВР ТИ.Козаченко, зам. дир по ВР Е.А. Лубенец классные руководители, учителя-предметники</p>

8.	Анализ проблем в освоении содержания общего образования, выявленных в ходе проведения единого государственного экзамена в 2015 году и меры по их устранению	<p>Анализ результатов ГИА в соответствии с кодификатором (педагоги у которых выпускники сдавали ЕГЭ: по математике, по русскому языку, химии, биологии, физике);</p> <p>Итоговый анализ результатов ГИА-9 по ОУ (по разделам, предметам, педагогам и т. д.)</p> <p>ШМО</p> <p>Проблемные группы</p> <p>Педагогический совет</p>	<p>Июнь</p> <p>Август</p>	<p>Директор, зам. дир. по УВР Т.Т.И. Козаченко, учителя-предметники</p>
9	Совершенствование условий подготовки и проведения единого государственного экзамена	<p>Совершенствование форм работы с родителями: 1. Проведение родительских собраний с повесткой дня: «Государственная итоговая аттестация. Психологические особенности подготовки к итоговой аттестации»; «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, Положение о проведении ИА-9, ЕГЭ,»; «О порядке подготовки к ГИА (сайты, КИМы, тренировочные тесты, курсы по выбору)»</p> <p>2. Информирование о нормативно-правовой базе проведения итоговой аттестации в 9,11 классах.</p> <p>3. Информирование родителей по вопросам: «Апелляция, присутствия общественных наблюдателей во время проведения итоговой аттестации, конфликтная комиссия».</p> <p>4. Отработка процедуры ЕГЭ и ГИА-9. Работа с обучающимися по тренировке заполнения бланков ЕГЭ. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. Анализ ошибок при заполнении бланков.</p> <p>5. Выступление общественных наблюдателей на родительских собраниях «ЕГЭ глазами родителей»</p> <p>6. Оформление стенда для родителей и учащихся «Итоговая аттестация» учебном году.</p> <p>7. Организация работы с общественными наблюдателями: составление банка общественных наблюдателей, регистрация общественных наблюдателей в РБД.</p> <p>8. Организация работы с заданиями различной сложности.</p>	<p>В теч. учебного года</p>	<p>зам. дир. по УВР ТИ. Козаченко, зам. дир по ВР Е.А. Лубенец руководители ШМО, учителя-предметники</p>

- | | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <ol style="list-style-type: none">10. Ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения на ЕГЭ.11. Индивидуальное консультирование учащихся.12. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением итоговой аттестации13. Предварительное и вторичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов. | | |
|--|--|---|--|--|

Зам. директора по УВР Т.И Козаченко